

Liebe Eltern,

Ihr Kind besucht gemeinsam mit über 200 weiteren Kindern die „Happylander“ - Ergänzende Förderung und Betreuung (EFöB) an der Grundschule am Insulaner. Die folgenden Tipps und Tricks sollen uns dabei helfen, den Alltag aller Beteiligten möglichst reibungslos zu gestalten:

Unsere Arbeit orientiert sich am „Berliner Bildungsprogramm für die offene Ganztagschule“ (herausgegeben von der Senatsverwaltung für Bildung, Wissenschaft und Forschung Berlin) und hat die **Erziehung zur Selbstständigkeit und Verantwortung** zum Ziel. Das heißt, dass auch Maßnahmen der Aufsichtsführung diesem Ziel dienen: „Alles was die Schülerinnen und Schüler selbstständig tun und verantwortlich für sich und andere entscheiden können, sollen sie selbstständig tun und verantworten.“ (Berliner Bildungsprogramm, S. 46).

Die **Aufsichtsführung** in unserer Einrichtung orientiert sich an der „Ausführungsvorschrift über die Wahrnehmung der Aufsichtspflicht“ (AV Aufsicht der Senatsverwaltung für Bildung, Jugend und Sport Berlin). Hier ist festgeschrieben: „Die Schülerinnen und Schüler müssen sich jederzeit beaufsichtigt fühlen, auch wenn die Aufsichtsperson nicht jede einzelne Schülerin oder jeden einzelnen Schüler unmittelbar im Blickfeld haben muss.“ (AV Aufsicht). Für weitere Informationen lesen Sie bitte auch unseren Elternbrief zum Thema Aufsicht und Sicherheit.

Wir arbeiten mit einem **offenen pädagogischen Angebot** und alle Kinder dürfen sich auf unserem Gelände frei bewegen. Das bedeutet, dass die Teilnahme an allen Angeboten der EFöB - inkl. der Hausaufgabenbetreuung - auf Freiwilligkeit basiert. Das aktuelle Angebot finden Sie auf unserer Homepage und an der Pinnwand in Haus III. Wir möchten Sie bitten, das Angebot regelmäßig mit Ihren Kindern zu besprechen und Ihre Kinder zur Teilnahme zu motivieren. Es obliegt zudem Ihrer Verantwortung als Eltern, Ihre Kinder an die Hausaufgabenbetreuung zu erinnern und sie zur Teilnahme aufzufordern.

Die Kinder melden sich an einer der beiden **Rezeptionen** zum Hort an und wieder ab. Die Kinder können nur von den Eltern und den von Ihnen angemeldeten Abholbevollmächtigten abgeholt werden. Eine befristete Abholvollmacht ist auch auf unserer Homepage erhältlich.

Bitte beachten Sie, dass wir Informationen bzgl. dauerhaften oder auch befristeten Vollmachten, Informationen zu Schickzeiten, dauerhafte Entschuldigungen (wenn z.B. Ihr Kind Freitags nach der Schule direkt nach Hause geht), Krankmeldungen nur handschriftlich oder per E-Mail an happylander@stadtteilzentrum-steglitz.de entgegennehmen. Wenn ihr Kind abgeholt und von Ihnen bzw. einem/einer Abholbevollmächtigten abgemeldet wird, bitten wir Sie stets ein **Ausweisdokument** vorzulegen. Bei der Größe unserer Einrichtung können wir nicht gewährleisten, dass alle ErzieherInnen alle Eltern bzw. Abholbevollmächtigten persönlich kennen. Unsere pädagogischen Angebote finden über das Schulgelände verteilt statt. Dies kann zur Folge haben, dass Sie Ihr Kind beim Abholen suchen müssen. Um Ihnen die Suche zu erleichtern, steht Ihnen in der Insel eine „Button-Wand“ zur Verfügung. Jedes Kind kann sich einen persönlichen Button geben lassen, den es auf den aktuellen Standort stellen kann. Bitte beachten Sie, dass wir die Kinder nicht an das Stellen des Buttons erinnern.

Alle Kinder unserer Einrichtung haben den Anspruch auf ein **Mittagessen** in der **Mensa**. Die Kinder der 1. und 2. Klassen gehen gemeinsam mit ihren BezugserzieherInnen essen- sofern es die Unterrichtsplanung zulässt. Kinder der 3. – 6. Klassen gehen alleine essen. Es gibt täglich zwei Essen zur Auswahl, die Kinder wählen selbst, welches sie zu sich nehmen möchten. Wir möchten Sie bitten Ihren Kindern zusätzlich eine **Proviantbox** mitzugeben, damit sie auch

am Nachmittag eine Kleinigkeit essen können. Für Essensallergiker muss ein ärztliches Attest beim Caterer vorgelegt werden um entsprechendes Essen anbieten zu können. Nähere Informationen zum Caterer finden Sie unter www.luna.de . Wir bitten um Ihr Verständnis, dass wir bei 230 Kindern nicht darauf achten können, ob jedes einzelne Kind die Mensa aufsucht.

Unser Anrufbeantworter ist täglich bis 11.00 Uhr für **persönliche Angelegenheiten, Vertragsfragen,o.ä.** geschaltet (Tel. 746 89 210). Wir möchten Sie bitten uns eine Nachricht mit einer Rückrufnummer zu hinterlassen, falls Sie zurückgerufen werden möchten. In unserer pädagogischen Kernzeit (13.30 – 16.00 Uhr) möchten wir uns auf die Förderung und Betreuung Ihrer Kinder konzentrieren, sodass eine Bedienung des Telefons in dieser Zeit nicht gewährleistet werden kann. Der AB wird in dieser Zeit regelmäßig abgehört. Lediglich in der Zeit von 11.00 – 13.30 Uhr können wir eine **persönliche telefonische Erreichbarkeit** anbieten.

Sollte Ihr Kind einen **Notfall** erleiden, werden wir Sie selbstverständlich umgehend informieren. Hierfür ist es unabdingbar, dass uns Ihre **aktuelle Telefonnummer** stets bekannt ist. Änderungen Ihrer Kontaktdaten teilen Sie bitte per E-Mail an happyplaner@stadtteilzentrum-steglitz.de

In den Weihnachtsferien sowie in den ersten drei Wochen der Sommerferien bleibt unsere Einrichtung geschlossen. Bei Bedarf einer **Notbetreuung** melden Sie diese bitte max. vier Wochen vor der **Schließzeit** bei der Leitung an. Die Notbetreuung kann unter Umständen in anderen Einrichtungen des Stadtteilzentrums Steglitz e.V. stattfinden.

Für die weiteren Ferien wird vom ErzieherInnenteam ein **Ferienprogramm** zusammengestellt. Da die Essensbestellung und die Personalplanung von der Anzahl der anwesenden Kinder abhängig ist, wird vor den Ferien eine Doodle-Abfrage durchgeführt. Wir möchten Sie bitten sich an diesen zu beteiligen um uns Planungssicherheit zu ermöglichen. Für Kinder der 5. und 6. Klassen muss die Ferienbetreuung beim Bezirksamt zusätzlich beantragt werden.

Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass lediglich vertraglich angemeldete Kinder in der EFöB unfallversichert sind. Die **Unfallversicherung** greift zudem nur in den angemeldeten Modulzeiten. Das heißt, wer ein Betreuungsmodul bis 16 Uhr angemeldet hat ist auch nur bis 16 Uhr unfallversichert. Wir bitten Sie deshalb, Ihr Kind stets pünktlich abzuholen um versicherungstechnische Schwierigkeiten zu vermeiden. Änderungen der Modulzeiten können beim Bezirksamt beantragt werden und müssen dann ggf. mit einem Ergänzungsvertrag bei der Hortleitung vereinbart werden.

Im Hort verbliebene **Fundsachen** finden Sie zunächst im Flur in Haus III. Am Ende jeder Woche werden diese gesammelt zur Fundgrube in der Hobbybude gebracht (weitere Fundkisten finden Sie in der Mensa, Haus I-IV und der Turnhalle). Jedes Kind ist für seine eigenen Sachen verantwortlich, bitte sensibilisieren Sie Ihr Kind für diese Verantwortung. Bitte berücksichtigen Sie auch, dass es uns im laufenden Betrieb nicht möglich ist, Klassenräume aufzuschließen um vergessene Gegenstände (inkl. Schul- und Hausaufgabenmaterialien) herauszuholen.

Bitte achten Sie täglich darauf, dass Ihr Kind dem Wetter entsprechend gekleidet ist, da es uns nicht möglich ist, jedes Kind auf das Anziehen von Jacken etc. hinzuweisen.

Außerdem möchten wir Sie bitten, Ihren Kindern lediglich Kleidungsstücke anzuziehen, welche sie selbstständig an- und ausziehen können (z.B. Schnürschuhe bitte nur bei Kindern, die Ihre Schuhe selbstständig zubinden können).

Aktuelle Informationen zu den Happyplanern finden Sie an der Pinnwand in Haus III, auf der Homepage der Schule:

<http://www.insulaner.cidsnet.de/ganztagsbetreuung.html>

oder des Stadtteilzentrums Steglitz e.V. :

<http://www.stadtteilzentrum-steglitz.de/ergaenzende-foerderung-an-der-grundschule-am-insulaner/> .

Wir freuen uns auf eine lehrreiche und spaßige Zeit mit Ihren Kindern

Das Happyplaner-Team 